

Утверждено

Директор _ МБОУ СОШ № 2 им. Героя Советского Союза А.А.Артюха
/И. Н. Дацко /
(Приказ № 356 от 01.09.2022 г.)

Положение об общественном (родительском) контроле за организацией питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 2 имени героя Советского Союза А.А.Артюха муниципального образования Староминский район

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.; методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля за качеством питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 2 имени героя Советского Союза А.А.Артюха муниципального образования Староминский район (далее – школа) осуществляется в форме участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят директор школы, по три представителя родительской инициативной группы от каждого класса.

1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

2.1. Комиссия по питанию один раз в месяц проводит оценку состояния работы по организации школьного питания по следующим направлениям:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приёма пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приёма пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия составляет график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с графиком работы комиссии;

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты классов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются в Форме оценочного листа (Приложение № 1), который передается директору школы на хранение.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.