

Российская Федерация  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 2  
имени Героя Советского союза А.А.Артюха  
муниципального образования  
Староминский район  
Краснодарского края

П Р И К А З

« 27 » марта 2020 г.

№ 277

**Об организации образовательной деятельности при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МБОУ СОШ № 2 им. Героя советского союза А.А.Артюха МО Староминский район**

На основании письма министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2020г. № СК-150/03 «Об усилении санитарно – эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16.03.2020г. № 47-01-13-5309/20 «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края по предупреждению распространения новой короновирусной инфекции (2019 – nCoV), руководствуясь постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13.03.2020г. №129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой короновирусной инфекции (2019 – nCoV)», в целях предупреждения распространения новой короновирусной инфекции (2019 – nCoV) на основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19.03.2020г. № 47-01-13-5733/20 приказываю:

1. Организовать с 13.04.2020г. образовательную деятельность при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МБОУ СОШ № 2 им. Героя Советского Союза А.А.Артюха (зам.директора Баланеску Т.С., Гавриш Л.Н.);
- 2.1. Довести до сведения участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.  
(директор Дацко И.Н.);

- 2.2. Разработать Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (директор Дацко И.Н.)
- 2.3. Провести мониторинг технического обеспечения учителей (директор Дацко И.Н.);
- 2.4. Составить расписание и график проведения занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (зам.директора Баланеску Т.С.);
- 2.5. Определить сроки выставления учителями отметок обучающимся в электронный журнал. (зам.директора Баланеску Т.С.);
- 2.6. Определить набор электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе. (директор Дацко И.Н., зам.директора Гавриш Л.Н.);
- 2.7. Разработать простые и понятные инструкции для учителей, детей и родителей с учетом ресурсов и особенностей школы о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. (директор Дацко И.Н., зам.директора Гавриш Л.Н.);
- 2.8. Организовать внесение в календарно-тематическое планирование учителей форм организации образовательной деятельности. (зам.директора Гавриш Л.Н.);
- 2.9. Систематизировать учет и осуществить хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме. (зам.директора Баланеску Т.С.);
- 2.10. Организовать разъяснительную работу среди родителей на сайте школы, в том числе путем создания телефонной «горячей линии» для родителей по проблемам обучения с применением электронных и дистанционных технологий. (директор Дацко И.Н.);
3. Учителю ИВТ Сергиенко Д.В.:
  - 3.1. Разместить на официальном сайте школы информацию для родителей (законных представителей) информацию о переходе на обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
  - 3.2. Консультировать учителей по работе с цифровыми инструментами.
4. Классным руководителям 1-11 классов:
  - 4.1. Провести мониторинг готовности детей к обучению с применением электронных и дистанционных технологий (наличие устройств и возможностей интернета, установка необходимых приложений, разработка рекомендаций и памяток по использованию).
  - 4.2. Выявить обучающихся, которые не смогут получать информацию и взаимодействовать онлайн.
  - 4.3. Обеспечить обратную связь с учениками посредством электронного дневника, либо электронной почты, через официальные ресурсы, сохраняя всю историю коммуникации, вопросов-ответов.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ Дацко И.Н.

